

Số: /TB-CAT-PX01

Thanh Hoá, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

V/v tuyển dụng lao động hợp đồng trong Công an Thanh Hóa

Căn cứ Bộ Luật Lao động năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 44/2013/NĐ-CP ngày 10/5/2013 của Chính phủ, Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số nội dung Bộ luật Lao động;

Căn cứ Thông tư số 127/2025/TT-BCA, ngày 17/12/2025 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định về lao động hợp đồng trong Công an nhân dân;

Công an tỉnh Thanh Hóa thông báo chỉ tiêu tuyển dụng lao động hợp đồng (LĐHD) như sau:

I. LOẠI HÌNH, CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG LĐHD:

1. Số lượng chỉ tiêu, công việc, loại hợp đồng lao động: 14 chỉ tiêu hợp đồng lao động không xác định thời hạn hưởng lương từ ngân sách nhà nước, gồm:

- Cấp dưỡng **04** chỉ tiêu;
- Bảo vệ **01** chỉ tiêu;
- Phục vụ buồng (kiêm giặt là) **09** chỉ tiêu;

2. Nơi làm việc: Nhà nghỉ dưỡng Phương Thanh (Địa chỉ: 73 Nguyễn Du, phường Sầm Sơn, tỉnh Thanh Hóa).

II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN:

1. Tiêu chuẩn chung: Là công dân nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam, có địa chỉ thường trú tại Việt Nam; có tư cách đạo đức tốt, nghiêm chỉnh chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có lý lịch rõ ràng và được Công an cấp xã nơi cư trú xác nhận.

2. Độ tuổi: Từ đủ 18 tuổi trở lên. Ưu tiên ký kết hợp đồng với người lao động có đủ điều kiện về thời gian đóng bảo hiểm xã hội để được hưởng lương hưu khi người lao động đủ tuổi nghỉ hưu theo quy định của Bộ Luật lao động.

3. Sức khỏe: Có đủ sức khỏe để lao động theo kết luận của cơ sở khám, chữa bệnh đảm bảo điều kiện khám sức khỏe theo quy định.

4. Tiêu chuẩn chính trị: Đảm bảo tiêu chuẩn chính trị theo quy định của Bộ Công an.

5. Trình độ chuyên môn:

- *Đối với chức danh công việc Cấp dưỡng:* Yêu cầu trình độ tốt nghiệp Trung học phổ thông trở lên. Ưu tiên người có trình độ chuyên môn về kỹ thuật nấu ăn, chế biến thực phẩm.

- *Đối với chức danh công việc bảo vệ:* Yêu cầu trình độ tốt nghiệp Trung học phổ thông trở lên.

- *Đối với chức danh công việc phục vụ buồng (kiêm giặt là):* Yêu cầu trình độ tốt nghiệp Trung học phổ thông trở lên.

*** *Chỉ tiếp nhận và xét những hồ sơ đáp ứng đủ các tiêu chí theo quy định***

6. Thứ tự ưu tiên

Trong trường hợp có nhiều người dự tuyển đảm bảo tiêu chuẩn ký kết hợp đồng lao động theo quy định thì ưu tiên ký kết hợp đồng (theo thứ tự) đối với các trường hợp sau:

- Người lao động là vợ hoặc chồng của cán bộ, chiến sĩ đang phục vụ trong Công an nhân dân; vợ hoặc chồng của liệt sĩ, thương binh, Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động;

- Người lao động là thương binh, bệnh binh đảm bảo tiêu chuẩn sức khỏe theo quy định; con đẻ của một trong các trường hợp: Liệt sĩ, thương binh, Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, cán bộ Công an, thân nhân của người có công cách mạng;

- Người lao động đã hoàn thành nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân hoặc nghĩa vụ quân sự;

- Người lao động là người dân tộc thiểu số.

* Trường hợp có 02 người trở lên có cùng sự ưu tiên thì người sử dụng lao động căn cứ vào trình độ chuyên môn, tay nghề để xem xét, quyết định.

III. QUYỀN LỢI VÀ NGHĨA VỤ:

Quyền lợi của người lao động khi ký kết hợp đồng lao động không xác định thời hạn:

1. Tiền lương: Thực hiện theo quy định của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang và các quy định của Bộ Công an. Việc xếp lương đối với người lao động căn cứ vào chỉ tiêu lao động được duyệt, trình độ đào tạo và công việc được ký kết. Đối với người lao động có trình độ đào tạo phù hợp với công việc được ký kết thì xếp lương theo trình độ đào tạo; trường hợp trình độ đào tạo không phù hợp với công việc được ký kết thì xếp lương theo công việc được ký kết (*mức lương dự kiến: Hệ số lương X Mức lương cơ sở tại thời điểm ký kết hợp đồng lao động + Phụ cấp phục vụ quốc phòng, an ninh*).

2. Bảo hiểm xã hội; bảo hiểm y tế; bảo hiểm thất nghiệp; bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp thực hiện theo quy định của pháp luật và của Bộ Công an.

3. Được hưởng các chế độ phụ cấp theo quy định của Chính phủ và Bộ Công an.

4. Được đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ, tay nghề theo quy định của Bộ Công an.

5. Trợ cấp thôi việc, trợ cấp mất việc thực hiện theo quy định của Chính phủ, Bộ Công an; có quyền đơn phương chấm dứt hợp đồng lao động.

IV. HỒ SƠ DỰ TUYỂN GỒM:

Hồ sơ đăng ký dự tuyển lao động của người lao động gồm:

1. Phiếu đăng ký dự tuyển lao động (theo mẫu của Bộ Công an) có xác nhận của Công an cấp xã nơi cư trú hoặc của cơ quan, tổ chức nơi người lao động đang

làm việc;

2. Có đủ sức khỏe để lao động theo kết luận của cơ sở khám, chữa bệnh đảm bảo điều kiện khám sức khỏe theo quy định.

3. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ về trình độ học vấn, trình độ chuyên môn kỹ thuật do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp (bản sao từ sổ gốc hoặc bản sao có chứng thực hoặc bản sao xuất trình kèm theo bản chính để đối chiếu) theo yêu cầu của công việc cần tuyển;

4. Bản sao các loại giấy tờ có giá trị pháp lý chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có).

5. Ảnh 4x6: 03 ảnh màu (chụp trong vòng 6 tháng đến ngày nộp hồ sơ).

6. Người lao động làm việc theo hợp đồng lao động hưởng lương từ ngân sách Nhà nước chấm dứt hợp đồng ở Công an đơn vị, địa phương này để chuyển sang ký kết hợp đồng lao động ở Công an đơn vị, địa phương khác vẫn hưởng lương từ ngân sách Nhà nước trong thời hạn 06 tháng chỉ cần nộp cho nơi ký kết Phiếu đăng ký dự tuyển và bản nhận xét, đánh giá của Công an đơn vị, địa phương đã làm việc trước đó.

** Hồ sơ dự tuyển của từng cá nhân được bỏ vào túi hồ sơ, ghi rõ họ tên; ngày tháng năm sinh; số điện thoại và địa chỉ liên lạc trên túi hồ sơ. Người đăng ký dự tuyển phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển.*

V. TIẾP NHẬN HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. **Thời gian tiếp nhận:** Từ ngày **01/7/2026** đến ngày **10/7/2026** (nộp trong giờ hành chính).

2. **Địa điểm tiếp nhận:** Nhà nghỉ dưỡng Phương Thanh (Địa chỉ: 73 Nguyễn Du, phường Sầm Sơn, tỉnh Thanh Hóa).

Lưu ý:

- Trường hợp đến thời điểm hết hạn nộp hồ sơ nhưng vẫn chưa tiếp nhận đủ số lượng hồ sơ đăng ký vào các vị trí tuyển lao động hợp đồng thì đơn vị tiếp tục chỉ đạo tiếp nhận hồ sơ, tiến hành các thủ tục theo quy định.

- Sau khi nhận được Thông báo này, yêu cầu đơn vị tuyên truyền đến CBCS trong đơn vị và người dân trên địa bàn quản lý biết, niêm yết thông báo tại trụ sở làm việc để người dân tìm hiểu.

Công an tỉnh Thanh Hóa trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Đ/c Phó Giám đốc phụ trách TCCB;
- Các phòng, Công an cấp xã;
- Lưu: VT, PX01(Đ2).

TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG PX01

Thượng tá Hà Văn Hải